

月例ポイントレースのコミッティーマニュアル

*40日前までに（遅くとも一か月前までに）

- ・クラブレース開催時必要事項記入書（ヨットハーバー宛）
- ・ヨットレース開催及び施設使用承認申請書（大阪府マリナー協会宛）
- ・協会艇借用書（マリナー協会宛）

上記3枚をクラブHPよりダウンロードして記入し提出

*一週間前までに

クラブ所属のレースに出場しそうな艇に出欠及びおおよその参加人数確認

- ・参加艇リストにより、全艇に連絡する（リスト作成）
- ・クラブ所属を問わない
- ・ラインを優先して連絡（電話等可）

*パーティーの準備 一週間前までに

参加者及びコミッティーの人数も数に入れてパーティーの食べ物を注文する。

おおよそ6人で1セットと考え、矢藤さんを通じてオークワへ注文してもらう。

岩田酒店（090-4495-5223）に、おおよその参加人数を伝え、生ビール樽とお茶を注文する。

岩田酒店にはコップの在庫も管理してもらう。（ノンアル希望が増えてます）

例

※ 冬場：ビール樽1樽・ノンアルコールビール12本・ウーロン茶（2L）2本

※ 夏場：ビール樽2樽・ノンアルコールビール12本・ウーロン茶（2L）2本

大きな人数の変化がないときは「いつも通り」と注文するとOKです。

*9時00分 受付

（8時50分より受付ができるようにクラブハウス2階へ来てください。）

大阪府マリナー協会にて、「マスターキー」を借りてくる。

できれば、2班に分かれ、受付チームと本部船（淡パト）の準備チームに分かれてください。

受付準備物

- ・出艇申告書
- ・領収書（艇参加費2,000円（年間登録艇0円）・乗員参加費1,000円）

（領収書は年間出艇料のみ、に発行しています。） 注2025年度は公示参照

レース担当艇の出艇料は不要ですが昼ごはんは自前。パーティー料は不要
ノンアルコールビール・ウーロン茶を冷蔵庫に入れる。

本部船準備物（クラブハウス2階）

- ・フラッグ・備品類（クラブハウス2階）
- ・マーク及びアンカー（協会1階北側機械室：協会に鍵を借りる）マスターキー

*** 9時15分 艇長会議（事務所に放送依頼）**

- ・Vクラスのマーク設定の確認
- ・帰着申告記入用紙を忘れないように。
- ・エントリーリスト3枚コピーし、集計パソコンの前に1枚、予備に1枚用意する。

*** 10時25分予告信号（第1レース）**

- ・通常2レース実施
- ・ソーセージコース（4レグ）
- ・第1レース終了後速やかに第2レースをスタート

*** レース中**

- ・スタートしたらスタート時刻と出艇数をハーバーに電話連絡
- ・レース終了後、終了時刻をハーバーに電話連絡
- ・ハーバー帰着後、記録を成績集計担当者に渡してください

*** レース終了後**

- ・使用したものを元の位置に片づけてください。
- ・記録した成績表を泉川氏に渡し集計をお願いする。
- ・パーティー会場設営（クラブハウス2階）
6人を基本としてテーブルを用意する
- ・パーティー開始時刻を放送してもらってください。

*** パーティー終了後**

- ・成績表を大澤氏に送付
- ※ 大澤氏 メールアドレス：kjosawa@ka2.so-net.ne.jp
- ・会場最終片付けをお願いします。

*** 会計**

コミッティーは当日集まったお金でオードブル代を清算する。

飲み物代は「**岩田酒店集金缶**」に入れる。

※ 岩田屋酒店

岩田屋酒店から担当者に確認の電話をもらう（事前に各月担当者：電話番号を伝えておく）

- ・当日、サーバーの清掃と配達（クラブハウス奥に《岩田屋集金缶》があり、その中に請求書を入れてくれるので、代金を入れておくと、月曜日に樽回収片付け時、集金してくれる）

所定の用紙に精算金を記入し次回担当者に精算書と、精算金を渡してください。

以上で終了です。お疲れ様でした。

次回のコミッティーにレース委員会書類一式を引き継ぐ

・出艇料

クラブ艇	年間出艇料	¥10,000-
	上記以外で一週間前までに 出艇申告している艇	¥2,000-
	当日出艇申告する艇	¥4,000-
クラブ艇以外の艇（年間出艇はできない）		
	一週間前までに 出艇申告している艇	¥4,000-
	当日出艇申告する	¥8,000-（?）
・乗員登録料（パーティー費含む）1名		¥1,000-

クラブ艇の定義：乗員の過半数がクラブ員であること。

出艇申告書の会員No.確認のこと。 出艇申告書に住所・連絡先記入不要。